



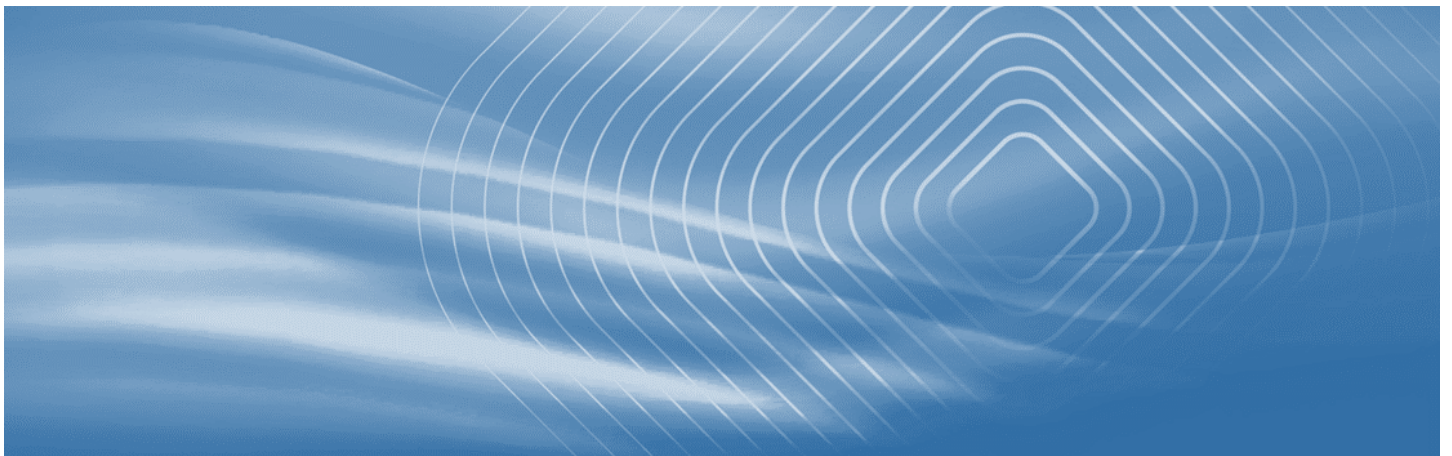
# Johtajuus 360 - DEMO

Arvion saaja: Erkki Esimerkki  
20.8.2020

Tämän raportin on tuottanut:

MLP Modular Learning Processes Oy  
Äyritie 8 A  
01510 Vantaa  
p. 09 - 88 11 778

Sample



## JOHTAMISEN PARHAAT KÄYTÄNNÖT

Johtamisen parhaat käytännöt perustuvat laajaan yli viisi vuotta kestäneeseen tutkimukseen. Mallissa toiminnan arviointi on ryhmitelty ensin kolmeen pääluokkaan; *vision luominen*, *sitoutumisen saavuttaminen* ja *toteutuksen varmistaminen*. Näitä pääluokkia on eritelty ja kuvattu tarkemmin yhdeksässä alaluokassa.

VISION luominen	SITOUTUMISEN saavuttaminen	TOTEUTUKSEN varmistaminen
Avoim lähestyminen	Selkeys	Tahdin määrittäminen
Rohkeus	Vuoropuhelu	Rakenne
Olettamusten testaaminen	Innostus	Palaute

## MUIDEN NÄKEMYS OMASTA TOIMINNASTA

Johtajan toimintaa ohjaa näkemys oman toimintatavan oikeellisuudesta ja tehokkuudesta. Ajoittain on kuitenkin hyvä tarkistaa, onko muiden, johtajan toimintaa hyvin tuntevien ihmisten käsitys toiminnasta sama kuin itsellä ja mitä kehittämisen tarpeita toiset toiminnassa näkevät. Arvion antaa tyypillisesti henkilön itsensä lisäksi hänen esimiehensä, kollegansa ja alaisensa. Tällöin puhutaan 360 asteen palautteesta.

## PALAUTEMALLIN JÄSENTELY

Palaute kuvaa henkilön toimintaa kolmijakoisen jäsentelyn avulla ja auttaa sinua pohtimaan omaa johtamistasi kolmen pääluokan alle ryhmitellyn, kaikkiaan 18 tärkeän osa-alueen avulla. Kolme pääluokkaa ovat vision luominen, muiden saaminen sitoutumaan toimintaan sekä tehokas toteuttaminen.

Näkemys tulevaisuuden mahdollisuuksista jakautuu avoimeen lähestymiseen, rohkeuteen nähdä asioita ja halua testata oletusten oikeellisuus. Selkeä käsitys suunnasta, mihin olemme menossa mahdollistaa myös toimintaa ohjaavien tavoitteiden sopimisen, resurssien mitoituksen ja aikataulut. Ellei johtaja koe selkeitä piirustuksia tärkeiksi rakentamista ohjaamassa, ihmiset toimivat helposti vain oman kokemuksensa ja näkemyksensä mukaisesti.

Johtajan tehtävänä on mahdollistaa henkilöstön sitoutuminen toimintaan. Tämä vaatii suunnan selkeän konkretisoinnin, ennakkoluulottoman vuoropuhelun ja ihmisten innostamisen mukaan ajattelemaan mahdollisuuksia niin, että kaikilla on yhteinen suunta toiminnalle. Mitä selväpiirteisempää toiminta on, sen tehokkaammin ihmisillä on mahdollisuus toimia. Viestinnän merkitys korostuu. Ei riitä, että itse tietää asiat, vaan kaikilla osallisilla on oltava riittävä tietous.

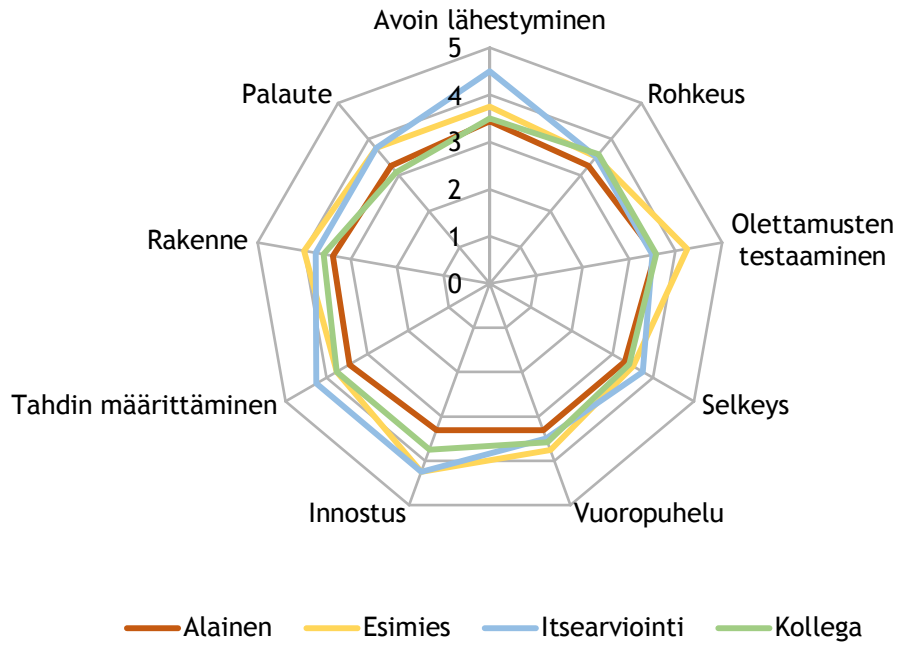
Suoritusten johtamisella varmistetaan onnistunut toteutus. Talossa pitää tapahtua ja asioiden on edettävä. Tahdin määrittely, toimivan rakenteen varmistaminen ja avoin palautekulttuuri ovat keskeinen osa johtamista. Näin ryhmän taidot saadaan käyttöön ja visio on mahdollista saavuttaa.

Tässä raportissa palautteesi on jäseneltynä seuraavasti:

- Timantti - yhteenveto yhdeksästä johtajuuden osa-alueesta
- Osa-aluekohtaiset palautteet
- Vahvimmat osa-alueet
- Kehityskohteet
- Sanallinen palaute vastaajilta

Sample

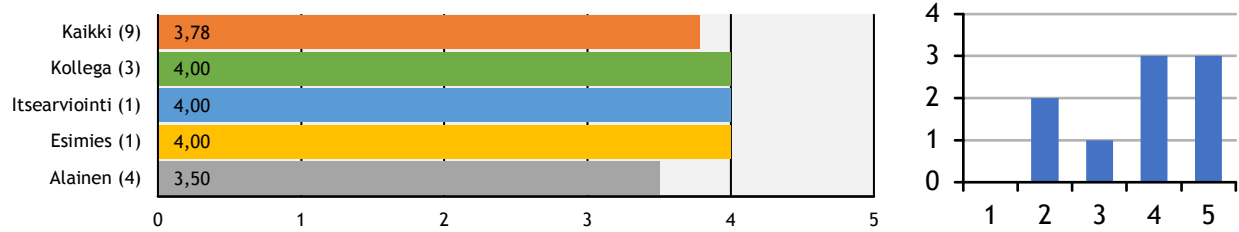
## Yhteenveto



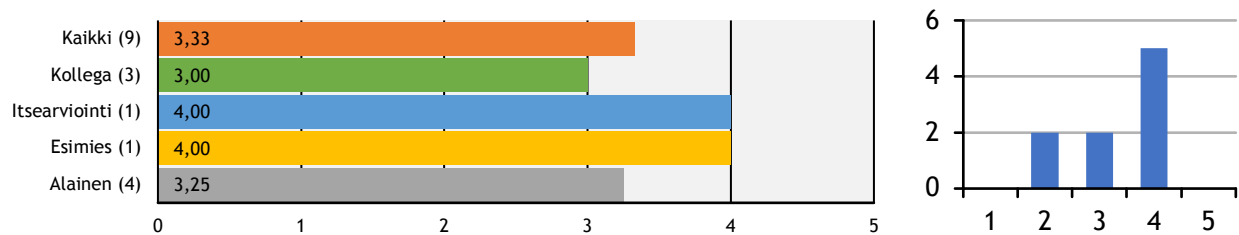
Sample

## Vision luominen Avoin lähestyminen

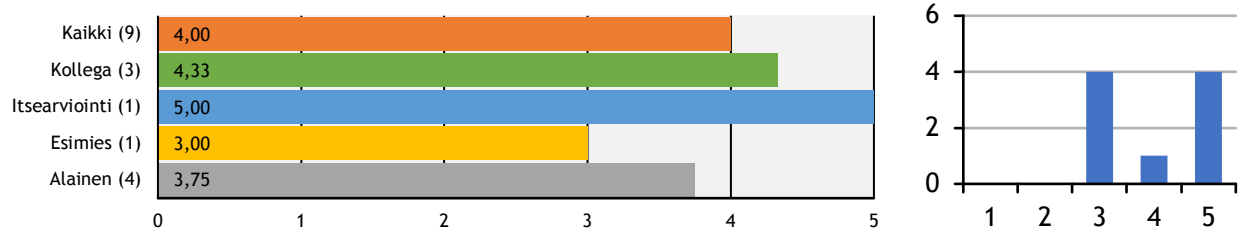
### Etsii aktiivisesti uusia mahdollisuuksia



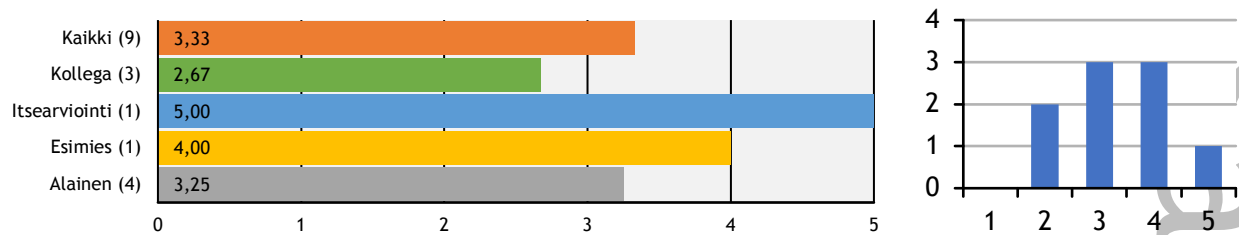
### Lähesty asioita ennakkoluulottomasti pitäen eri vaihtoehdot avoimina



### Haluaa ymmärtää ensisijaisesti suuret linjat ennen toiminnan käynnistämistä



### Tekee paljon selvitystyötä ennen suureen tavoitteeseen tarttumista

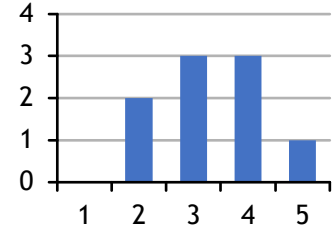
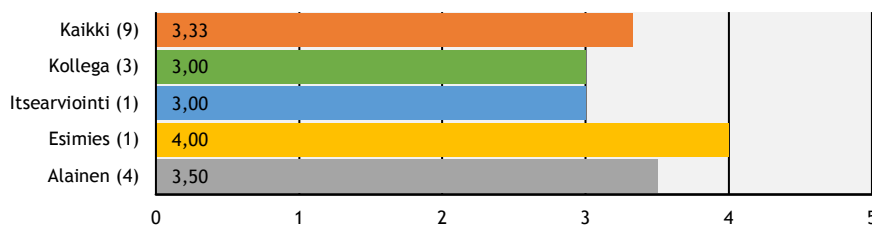


Sample

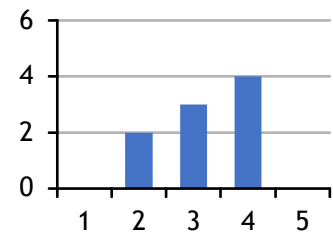
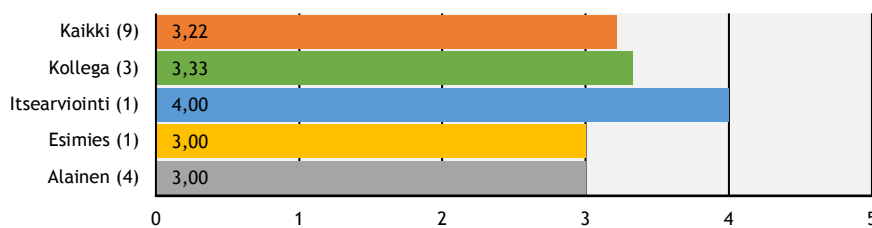
## Sitoutumisen saavuttaminen

### Selkeys

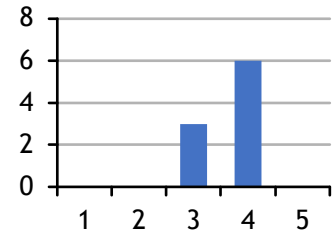
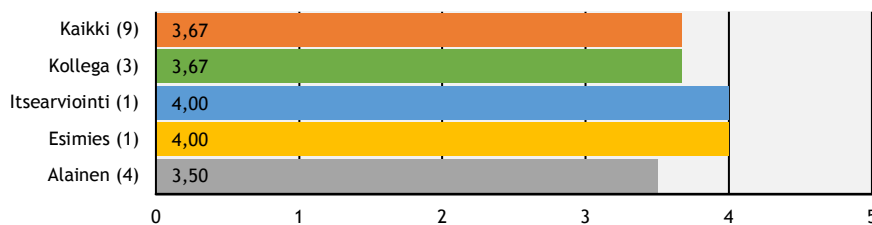
Pystyy perustelemaan loogisesti asiansa muille mukana oleville ihmisille



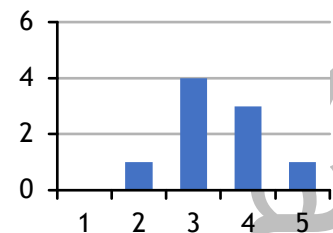
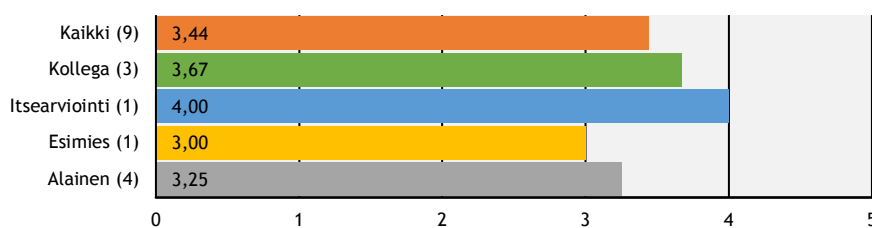
Huomioi toisen ihmisen näkökulman asioita käsitellessään



Viestii yleensä suunnitelmallisesti ja järjestelmällisesti

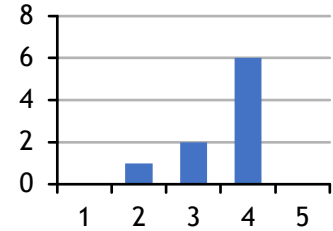
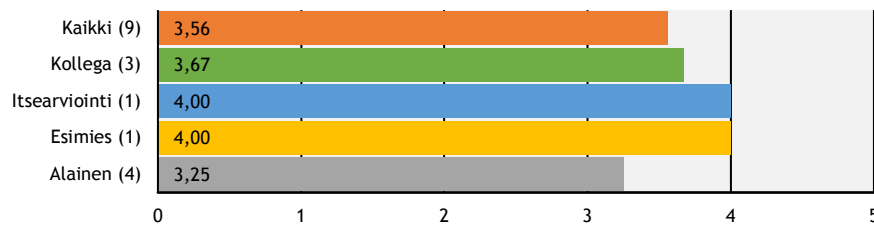


Jäsentelee viestinsä pääkohdat varmistaen kokonaiskuvan ja yksityiskohtien tasapainon

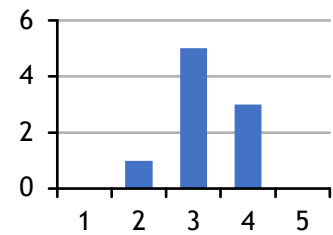
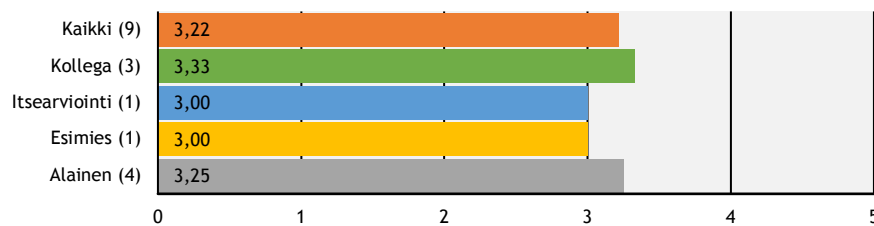


## Toteutuksen varmistaminen Tahdin määrittäminen

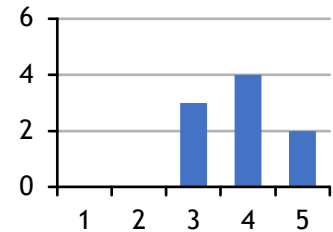
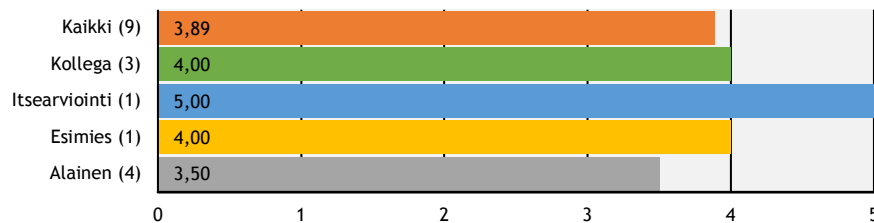
### Luo tiimiin tekemisen meiningin



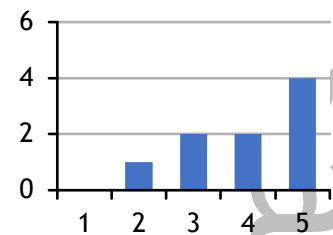
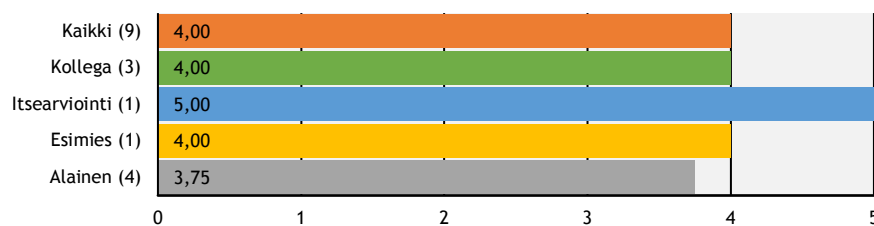
### Patistaa myös muita työskentelemään tavoitteiden saavuttamiseksi



### On yleensä ensimmäinen, joka tarttuu toimeen



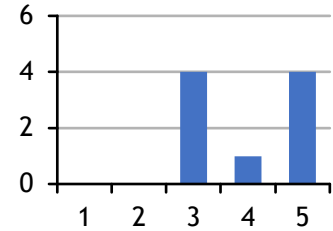
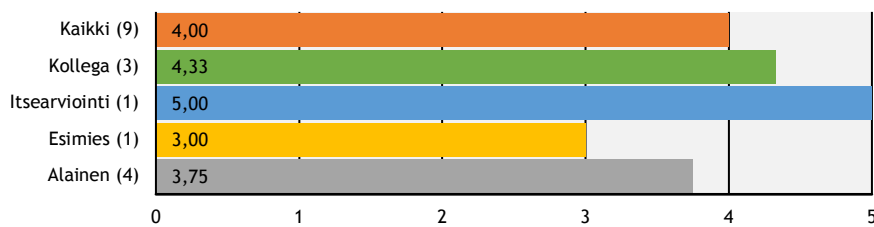
### Ottaa rohkeasti ohjat käsiinsä



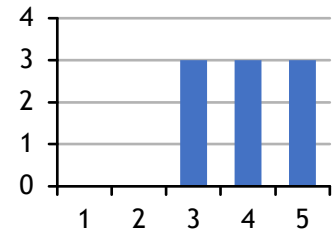
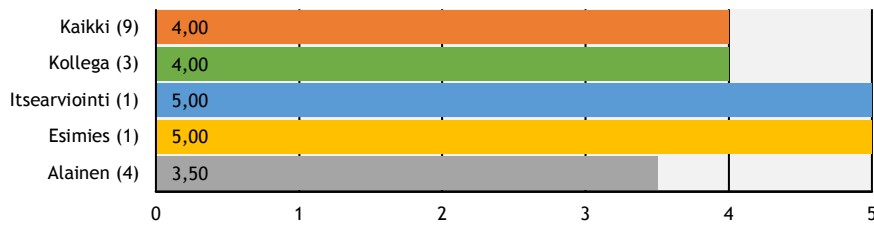
Sample

## Keskiarvon mukaan parhaat kysymykset

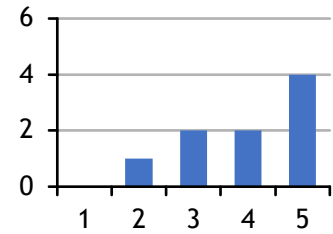
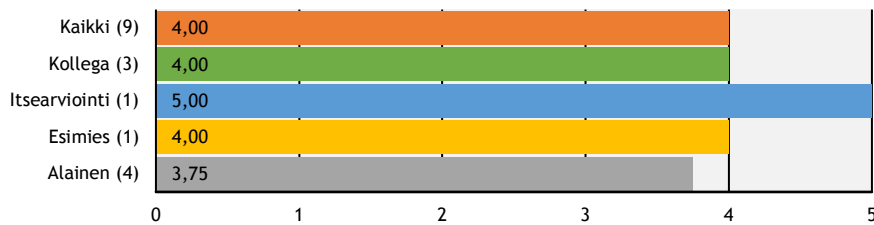
Haluaa ymmärtää ensisijaisesti suuret linjat ennen toiminnan käynnistämistä



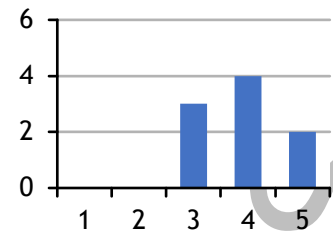
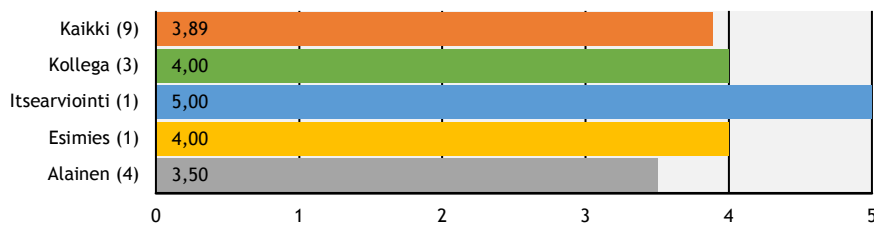
## On aidosti innostunut omasta työstään



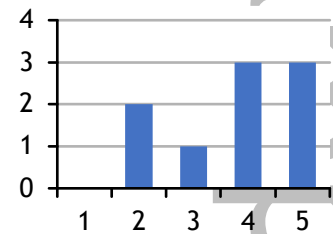
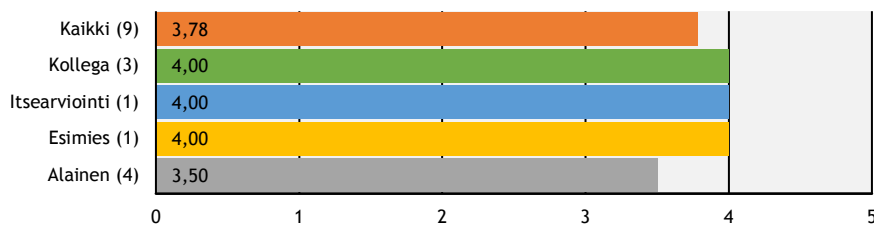
## Ottaa rohkeasti ohjat käsiinsä



## On yleensä ensimmäinen, joka tarttuu toimeen

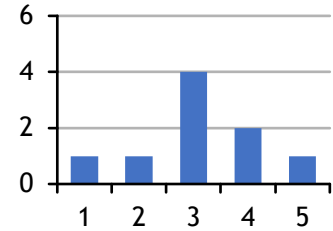
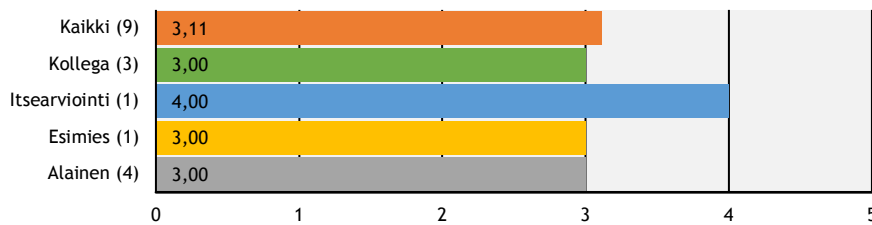


## Etsii aktiivisesti uusia mahdollisuuksia

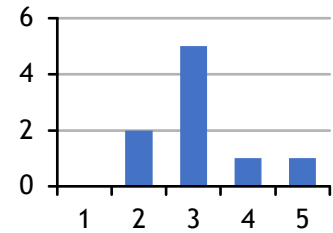
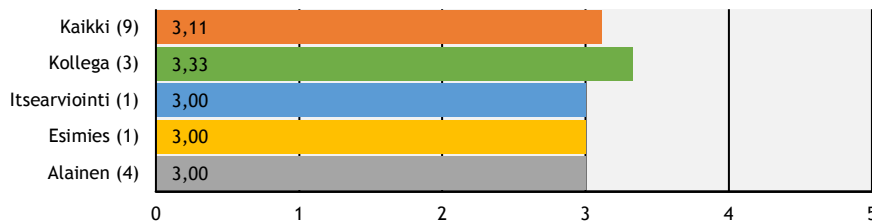


## Keskiarvon mukaan huonoimmat kysymykset

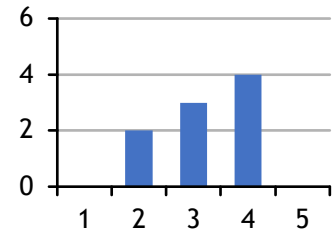
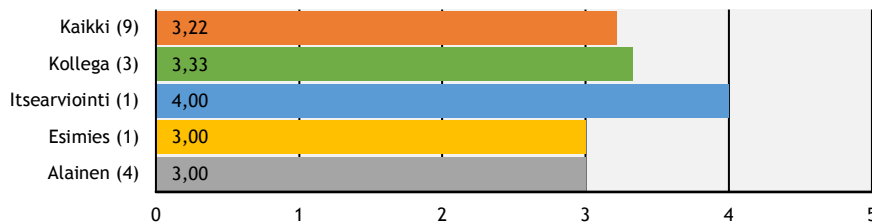
Sanoo suoraan, jos ei pidä jostain ideasta



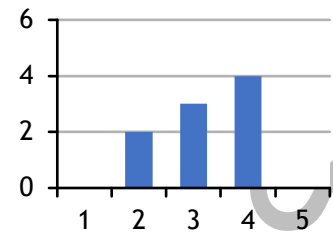
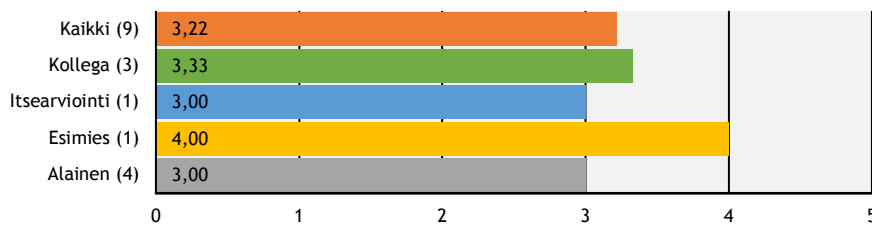
## Antaa avoimesti kiitosta ihmisille, kun he tekevät hyvää työtä



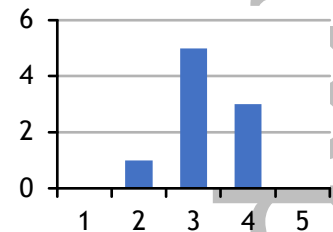
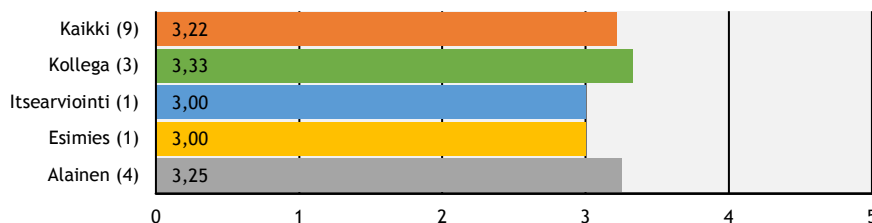
## Huomioi toisen ihmisen näkökulman asioita käsitellessään



## Rohkaisee ihmistä tuomaan esille mielipiteensä



## Patistaa myös muita työskentelemään tavoitteiden saavuttamiseksi





## Sanallinen palaute

Mitkä ovat arvioitavan henkilön johtamistyöhön ja johtamistehtävään liittyvät vahvuudet?

### Itsearviointi

Kokonalvaltainen ymmärrys asioista

### Esimies

Hyvä suunnittelija. On johdonmukainen toiminnassaan.

### Kollega

Tietää, mitä tekee

Eiköhän se vielä opi talon tavoille

### Alainen

Omaa vahvan kokemuksen ja laajan verkoston.

Suunnitelmallinen ja looginen toimissaan.

Kokenut johtaja, jolta saa tarvittaessa tukea.

Mitkä ovat arvioitavan henkilön johtamistyöhön ja johtamistehtävään liittyvät kehityskohteet?

### Itsearviointi

Voisi luottaa enemmän toisiin

### Esimies

Voisi osallistaa ihmisiä enemmän.

### Kollega

Ei kovin innostava, lulee, että kaikkia kiinnostaa työteko yhäpä paljon kuin itseään

Voisi olla ripeämpi

### Alainen

Paneutuu liikaa yksityiskohtiin eikä hahmota suurempia kokonaisuuksia.

Delegointi.

Kokonaisuuksien hahmottaminen ja niiden johtaminen.

Sample

Mitä muuta haluat sanoa arvioitavan henkilön johtamistyöhön ja johtamistehtävään liittyen?

**Esimies**

Luotettava johtaja. Vetäytyy kuitenkin joskus liikaa.

**Kollega**

Voisi olla enemmän paikalla

Ihan Ok

**Alainen**

On kärsivällinen ja yleensä aika joustavakin.

Hyvä esimies!

Suoraselkäinen tyyppi.

Sample